



Disposizioni relative al prestito delle pubblicazioni della Biblioteca comunale di Trento.

Visto l'articolo 13, comma 8, del vigente Regolamento della Biblioteca comunale e dell'Archivio storico che rinvia alla competenza del dirigente del Servizio Biblioteca e Archivio storico il compito di disciplinare con proprie disposizioni esclusioni dal prestito, il numero massimo di documenti ammessi al prestito per singolo utente, la durata e/o particolari modalità di accesso al servizio di prestito, anche con riferimento alle diverse tipologie di pubblicazioni (a stampa, DVD, ect.) e di accesso ai servizi informatici;

visto la disposizione del dirigente del Servizio Biblioteca e Archivio storico di data 20 maggio 2013 "Disposizioni relative al prestito delle pubblicazioni della Biblioteca comunale di Trento" con la quale sono stati definiti il numero massimo di documenti ammessi al prestito per singolo utente, la durata del prestito e le possibilità e durata del rinnovo;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 217 del 2018 "Importi di penalità per il ritardo nella restituzione dei documenti presi a prestito, comprensive di rimborso spese per l'invio di solleciti alla restituzione. Aggiornamento" con la quale è stata aggiornata la disciplina delle penalità relative alle ritardate restituzioni dei documenti e materiali prestati;

vista l'opportunità di aggiornare la disposizione dirigenziale sopra richiamata in ordine alla possibilità di rinnovo e relativa durata coll'occasione dell'introduzione da parte della Provincia autonoma di Trento del nuovo applicativo per la gestione delle biblioteche "Alma", anche per uniformarsi al comportamento maggiormente seguito dalle biblioteche di pubblica lettura provinciali;

ritenuto di ridefinire come da tabella sottostante il numero massimo di documenti ammessi al prestito per singolo utente, la durata dei prestiti e le possibilità di proroga:

Tipo pubblicazione	di	Numero massimo di documenti ammessi al prestito per singolo utente	Durata del prestito	Possibilità e durata del rinnovo
Libri (monografie a stampa)		10 per ogni singola sede, per un totale massimo di 20	30 giorni	30 + 30 giorni
CD Musicali		5	30 giorni	30 + 30 giorni
Audiolibri, Kit corsi di lingua, guide turistiche		2	30 giorni	30 + 30 giorni
DVD Film		5	10 giorni	NO
DVD Documentari e Serie TV		5	30 giorni	30 + 30 giorni



Rimane ferma l'applicazione delle penalità per il ritardo nella restituzione dei documenti presi a prestito come definite, da ultimo, con la deliberazione della Giunta comunale n. 217/2018, pur tenendo conto della nuova durata dei prestiti e quindi ai nuovi termini di scadenza del prestito.

La decorrenza delle sanzioni è calcolata a partire dal giorno della naturale scadenza del prestito, compresi i periodi di rinnovo, i quali si interrompono (nel senso che non sono possibili ulteriori rinnovi) con la prenotazione del documento in prestito da parte di altri utenti e con la conseguente comunicazione all'utente.

Trento, 20 ottobre 2020

Il dirigente

– dott. Silvano Compostella -

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).